

FICHE ACTION

BIRDY MEMORIE

OBJECTIFS :

- Découvrir les oiseaux de nos campagnes
- Mettre en avant le fonds documentaire sciences et art

PUBLIC : tout public

LIEU : bibliothèque

MOYENS :

Humains : bénévoles de la bibliothèque

Financier :

Matériel : post-it, rouleau de papier et photocopies des œuvres

PARTENAIRES :

MDEL, illustrateur, association Nature'L

Dates de l'action et régularité : octobre-novembre

Durée de l'action : 2 mois d'expositions

Déroulé de l'action :

- Animation nature avec Nature'L
- Venue d'illustrateur : visite interactive avec atelier créatif enfant/adulte
- Création d'une tale thématique art/science
- Bird tab

Modalités d'intervention (travail en amont) :

- Réserver l'exposition
- Contacter les partenaires et les prestataires
- Etablir un planning
- Communication : prévenir la presse/radio locale, compléter la page facebook/site Internet, diffuser l'information via panneau pocket

BILAN ET PERSPECTIVES

Modalités d'évaluation : mesurer l'impact de l'action, son efficacité, la manière dont elle a été conduite.

Bilan quantitatif : nombre de séances, nombre de participants, évolution de la fréquentation dans la durée.

Bilan qualitatif : qualité des échanges, implication des participants, expression de leur satisfaction.

FICHE ACTION

DU DESSIN AU MOBILE

OBJECTIFS :

- Comprendre le processus de création d'un artiste

PUBLIC : Tout public

LIEU : salle d'exposition

MOYENS :

Humains : 2 personnes

Financier :

Matériel :

PARTENAIRES :

Dates de l'action : exposition proposée par la bibliothèque, grâce aux prêts de lithographie du FRAC, dans le cadre d'une exposition nationale d'Alexander Calder.

Durée de l'action : 3 semaines, le temps de l'exposition avec des créneaux d'1h30 le mercredi et le samedi (car publics différents).

Déroulé de l'action :

- Présentation de l'artiste, grâce à un diaporama rapide (lien entre dessin et mobile)
- Observation de la composition d'une lithographie
- Imaginer la lithographie en 3D
- Choisir les modules et créer la sculpture

Modalités d'intervention (travail en amont) :

- Préparation de la structure du mobile
- Découpage des modules
- Préparer la présentation (diaporama, livres sur une table-adultes et jeunesse Dada).

BILAN ET PERSPECTIVES

Modalités d'évaluation : mesurer l'impact de l'action, son efficacité, la manière dont elle a été conduite. Bilan quantitatif : nombre de séances, nombre de participants, évolution de la fréquentation dans la durée. Bilan qualitatif : qualité des échanges, implication des participants, expression de leur satisfaction.

FICHE ACTION

DECOUVERTE D'UN PEINTRE

OBJECTIFS :

- Découvrir un peintre, son œuvre, son époque, son vécu

PUBLIC : collégiens

LIEU : médiathèque

MOYENS :

Humains : bibliothécaire, professeurs

Financier :

Matériel : feutres et papiers

PARTENAIRES :

collège : professeur d'espagnol et/ou arts plastiques

Dates de l'action et régularité : janvier/février.

Durée de l'action : 1h à 1h15

Déroulé de l'action :

- Présenter le travail de l'artiste peintre
- Donner les consignes : compléter la suite d'un tableau
- Imaginer la palette du peintre
- Fournir le matériel : feutres aquarellables
- Mettre en œuvre : plusieurs séances en petits groupes ?

Modalités d'intervention (travail en amont) :

- Recherches sur la personnalité du peintre, sur son travail, son évolution, l'influence du contexte historique (avec les profs)
- Photocopier un modèle en noir et blanc

BILAN ET PERSPECTIVES

Modalités d'évaluation : mesurer l'impact de l'action, son efficacité, la manière dont elle a été conduite.

Bilan quantitatif : nombre de séances, nombre de participants, évolution de la fréquentation dans la durée.

Bilan qualitatif : qualité des échanges, implication des participants, expression de leur satisfaction.

FICHE ACTION

LES ECHECS : COMMEMORATION

OBJECTIFS :

- Commémoration
- Faire découvrir les échecs

PUBLIC : Tout public

LIEU : galerie d'expo

MOYENS :

Humains : 1 médiateur

Financier : 5 000 €

Matériel : suspension ou roll-up

PARTENAIRES :

conservatoire de musique, club d'échecs local, MDEL

Dates de l'action et régularité : Printemps 2025 pour les commémorations.

Durée de l'action : 3 mois

Déroulé de l'action :

- Mise en œuvre dans les locaux pendant 3 mois
- Prêt par les partenaires et circulation de l'expo dans les collèges, clubs ...
- Proposer des jeux d'échecs en accès libre

Modalités d'intervention (travail en amont) :

- Ecriture d'un cahier des charges
- Achat d'une exposition « rétrospective » : bio, centres d'intérêts, célébrité ...
- Former les médiateurs
- Ecriture de livrets/supports pédagogiques
- Communiquer en amont et pendant l'événement

BILAN ET PERSPECTIVES

Modalités d'évaluation : mesurer l'impact de l'action, son efficacité, la manière dont elle a été conduite.

Bilan quantitatif : nombre de séances, nombre de participants, évolution de la fréquentation dans la durée.

Bilan qualitatif : qualité des échanges, implication des participants, expression de leur satisfaction.

FICHE ACTION

EXPOSITION PHOTOS D'ŒUVRES D'ART

OBJECTIFS :

- Sensibiliser à l'art
- Stimuler la créativité
- Rendre le public acteur

PUBLIC : ados de 4e

LIEU : médiathèque et collège

MOYENS :

Humains : professeurs et bibliothécaire

Financier :

Matériel : livres de la bibliothèque, photocopieuse du collège et cadres

PARTENAIRES :

médiathèque, professeur d'art plastique et documentaliste

Dates de l'action : printemps

Durée de l'action : 3 mois

Déroulé de l'action :

- 1ere rencontre à la bibliothèque pour choisir les œuvres
- Laisser 2 mois aux élèves pour choisir l'œuvre, trouver et réaliser la prise de vue et écrire la fiche technique
- Exposition jusqu'à la fin de l'année dans le collège et tout l'été dans la bibliothèque

Modalités d'intervention (travail en amont) :

- Préparation des ressources par la bibliothèque

BILAN ET PERSPECTIVES

Modalités d'évaluation : mesurer l'impact de l'action, son efficacité, la manière dont elle a été conduite. Bilan quantitatif : nombre de séances, nombre de participants, évolution de la fréquentation dans la durée. Bilan qualitatif : qualité des échanges, implication des participants, expression de leur satisfaction.

FICHE ACTION

INITIATION A LA PHOTO

OBJECTIFS :

- Initier à la photographie

PUBLIC : à partir de 14 ans

LIEU : bibliothèque

MOYENS :

Humains : 1 conférencier

Financier :

Matériel : salle et vidéo-projecteur de la bibliothèque, matériel du photographe

PARTENAIRES :

association de photo locale

Dates de l'action et régularité : le mercredi 18 septembre après-midi

Durée de l'action : 2h : entre 14h30 et 16h30

Déroulé de l'action :

- Accueil des participants et présentation
- Conférence de 1h suivi d'une démonstration avec questions/réponses
- Pot de l'amitié

Modalités d'intervention (travail en amont) :

Rencontrer le conférencier
Communiquer : affiches, Internet
Réaliser une table de valorisation

BILAN ET PERSPECTIVES

Modalités d'évaluation : mesurer l'impact de l'action, son efficacité, la manière dont elle a été conduite.

Bilan quantitatif : nombre de séances, nombre de participants, évolution de la fréquentation dans la durée.

Bilan qualitatif : qualité des échanges, implication des participants, expression de leur satisfaction.

FICHE ACTION

INTERVENTION DU CONSERVATOIRE

OBJECTIFS :

- Montrer le côté vivant de la structure
- Faire re-découvrir la médiathèque
- Valoriser les partenariats

PUBLIC : tout public

LIEU : médiathèque

MOYENS :

Humains : 3 en amont
et 1 le jour J

Financier : communication

Matériel :

PARTENAIRES : le
conservatoire de
musique

Dates de l'action et régularité : lors de la « Nuit de la lecture »

Durée de l'action : 30 minutes

Déroulé de l'action :

- Donner rendez-vous au public à 19h
- « la fanfare » emmène le public au lieu de lecture en passant par tous les secteurs de la médiathèque

Modalités d'intervention (travail en amont) :

- S'organiser avec le partenaire

BILAN ET PERSPECTIVES

Modalités d'évaluation : mesurer l'impact de l'action, son efficacité, la manière dont elle a été conduite.

Bilan quantitatif : nombre de séances, nombre de participants, évolution de la fréquentation dans la durée.

Bilan qualitatif : qualité des échanges, implication des participants, expression de leur satisfaction.

FICHE ACTION

FRESQUE PARTICIPATION A LA MANIERE DE LUCIE COUSTURIER

OBJECTIFS :

- Proposer une action intergénérationnelle
- Faire découvrir une artiste

PUBLIC : tout public

Dates de l'action et régularité : 15 avril 2024 (date anniversaire impressionnisme) au 15 avril 2025

Durée de l'action : 1 an

Déroulé de l'action :

- Dessiner les contours sur une grande fresque
- On invite le public à faire les points et réaliser au fur et à mesure une œuvre de cette artiste : 1 prêt/1 retour : 1 point
- Inauguration de la fresque en invitant les participants
- Exposition d'œuvres de l'artiste
- Débat/conférence

LIEU : mur de l'entrée de la médiathèque

MOYENS :

Humains : bibliothécaire pour la réalisation des contours

Financier :

Matériel : posca

Modalités d'intervention (travail en amont) :

Réaliser les contours de la fresque

Préparer un mode d'emploi

Commencer le travail de points dans chaque zone du tableau avec les couleurs originales

PARTENAIRES :

BILAN ET PERSPECTIVES

Modalités d'évaluation : mesurer l'impact de l'action, son efficacité, la manière dont elle a été conduite.

Bilan quantitatif : nombre de séances, nombre de participants, évolution de la fréquentation dans la durée.

Bilan qualitatif : qualité des échanges, implication des participants, expression de leur satisfaction.

FICHE ACTION

MA VILLE EN PHOTOS

OBJECTIFS :

- Créer une exposition
- Découverte du patrimoine et de l'évolution de la biodiversité

PUBLIC : ados et adultes

LIEU : balade de 5 km depuis la médiathèque

MOYENS :

- Humains : photographe et un agent
- Financier : 1600 € TTC avec devis du photographe
- Matériel :

PARTENAIRES : club photo et la MDEL

Dates de l'action et régularité : 4 balades photos/public/an

Durée de l'action :

- Adultes : samedi de 9h30-11h30
- Ados : jour à déterminer : 18h-20h

Déroulé de l'action :

- Point de départ/arrivée : médiathèque (présentation de la mallette pédagogique de la MDEL autour de la photo)
- Repérage du circuit en amont avec passage devant la « non cage » à l'étang.
- Communication : lien QR code, création d'un visuel

Modalités d'intervention (travail en amont) :

- Parcours à définir
- Dates expo finale à définir
- Modalités (photos papier ou numérique)

BILAN ET PERSPECTIVES

Modalités d'évaluation : mesurer l'impact de l'action, son efficacité, la manière dont elle a été conduite.

Bilan quantitatif : nombre de séances, nombre de participants, évolution de la fréquentation dans la durée.

Bilan qualitatif : qualité des échanges, implication des participants, expression de leur satisfaction.

FICHE ACTION

MOSAÏQUE

OBJECTIFS :

- Faire connaître au grand public le travail d'Isidor P, figure locale

PUBLIC : adultes

LIEU : médiathèque

MOYENS :

Humains : équipe de la médiathèque

Financier : conférencier :
entre 300 et 500 €

Matériel : ordinateur, écran
et vidéo-projecteur.

PARTENAIRES :

maison Picassiette

Dates de l'action et régularité : une date, en novembre pendant les rencontres internationales de mosaïque

Durée de l'action : conférence d'environ 2h sur la technique du créateur de la Maison Picassiette à Chartres

Déroulé de l'action :

- Accueil du conférencier et réglages techniques
- Accueil du public
- Conférence et échanges

Modalités d'intervention (travail en amont) :

- Définir le thème et choisir une date : demander la validation à la tutelle
- Contacter le conférencier et définir les modalités
- Etablir un rétro-planning de communication
- Créer et diffuser la communication

BILAN ET PERSPECTIVES

Modalités d'évaluation : mesurer l'impact de l'action, son efficacité, la manière dont elle a été conduite.

Bilan quantitatif : nombre de séances, nombre de participants, évolution de la fréquentation dans la durée.

Bilan qualitatif : qualité des échanges, implication des participants, expression de leur satisfaction.

FICHE ACTION

DECOUVERTE DU STREET-ART

OBJECTIFS :

- Faire découvrir le Street Art
- Reproduire à la manière de « Invader »

PUBLIC : enfants et ados entre 6 et 15 ans

LIEU : salle d'exposition et bibliothèque pour la création

MOYENS :

Humains : bénévoles de la bibliothèque

Financier :

Matériel : post-it, rouleau de papier et photocopies des oeuvres

PARTENAIRES :

Dates de l'action et régularité : tous les mercredis du mois : pour les enfants / tous les samedis pour les adolescents.

Durée de l'action : 1 mois

Déroulé de l'action :

- Mercredi : Découverte d'œuvres d'Invader
- Samedi : livres, écrans, tablettes

Modalités d'intervention (travail en amont) :

- Recherches sur la personnalité du peintre, sur son travail, son évolution, l'influence du contexte historique (avec les profs)
- Photocopier un modèle en noir et blanc

BILAN ET PERSPECTIVES

Modalités d'évaluation : mesurer l'impact de l'action, son efficacité, la manière dont elle a été conduite.

Bilan quantitatif : nombre de séances, nombre de participants, évolution de la fréquentation dans la durée.

Bilan qualitatif : qualité des échanges, implication des participants, expression de leur satisfaction.

FICHE ACTION

VENUE D'UN AUTEUR/ILLUSTRATEUR

OBJECTIFS :

- Découvrir l'auteur/illustrateur
- Proposer une activité intergénérationnelle

PUBLIC : familial sur inscription

LIEU : médiathèque

MOYENS :

Humains : 2

Financier : 100 € de matériel, 150 € de livres, 250 € pour l'artiste, 10 € pour l'apéro.

Matériel : tables

PARTENAIRES : MDEL

Dates de l'action et régularité : événement exceptionnel, le samedi de 10h à 12h hors vacances scolaires

Durée de l'action :

Déroulé de l'action :

- Invitation du public à pratiquer une technique de l'auteur illustrateur
- Installation du mobilier et matériel nécessaire
- Accueil du public et de l'artiste
- Présentation de l'artiste par la bibliothécaire
- Lancement de l'atelier
- Echanges et restitution de l'atelier
- Pot convivial participatif
- Exposition des œuvres réalisées

Modalités d'intervention (travail en amont) :

- 1 mois avant : créer une table de présentation, lecture sur l'auteur/illustrateur auprès des différents publics
- Rédaction et diffusion de la communication
- Enrichissement du fonds : environ 10 livres (budget de 150 €)
- Gestion des inscriptions et verbalisation des consignes avec limitations pour l'apéro.

BILAN ET PERSPECTIVES

Modalités d'évaluation : mesurer l'impact de l'action, son efficacité, la manière dont elle a été conduite.

Bilan quantitatif : nombre de séances, nombre de participants, évolution de la fréquentation dans la durée.

Bilan qualitatif : qualité des échanges, implication des participants, expression de leur satisfaction.

FICHE ACTION

LE VITRAIL

OBJECTIFS :

- Découvrir le vitrail

PUBLIC : Tout public

LIEU : hall de la médiathèque

MOYENS :

Humains : 1 à 3

Financier :

Matériel : grilles/tables

PARTENAIRES :

MDEL

Dates de l'action et régularité : de mi-novembre à la mi-janvier

Durée de l'action : 2 mois

Déroulé de l'action :

- Accueil de classe : présentation de l'expo (album...)
- Intervention d'un artiste
- décrochage

Modalités d'intervention (travail en amont) :

- contacter la MDEL et réservation
- infos sur la mise en place
- Validation du projet
- Planning/projets annexes et animations/réservations de documents
- Communication
- Mise en place

BILAN ET PERSPECTIVES

Modalités d'évaluation : mesurer l'impact de l'action, son efficacité, la manière dont elle a été conduite.

Bilan quantitatif : nombre de séances, nombre de participants, évolution de la fréquentation dans la durée.

Bilan qualitatif : qualité des échanges, implication des participants, expression de leur satisfaction.